

Vormi “Spordiorganisatsiooni andmehalduri taotlus” täitmise juhend

Eesti spordiregistrisse kantakse andmeid ESR põhimäärusega sätestatud korras. Andmete esitamiseks vajalikud kasutuskontod luuakse registri volitatud töötleja poolt taotluste alusel. Andmeid spordiregistrisse esitab andmehaldur. Kui andmehaldur vahetub või lisatakse uus isik andmehalduriks, siis tuleb esitada vastav taotlus volitatud töötlejale.


Taotluste esitaja tuvastatakse ID-kaardiga. Kui kuvatakse järgmine teade

Spordiorganisatsiooni andmehalduri taotlus.

Taotluse esitamine nõuab ID-kaardiga tuvastamist.
Juhul, kui te olete ID-kaardi arvutiga ühendanud ja näete ikka seda teadet, siis sulgege kõik brauseri aknad ja taaskäivitage brauser.

[Tagasi taotluste lehele](#)

siis on esinenud tõrkeid ID kaardiga tuvastamisel. Sulgege veebilehitseja (brauser). Kontrollige, kas ID kaart on õigesti ID kaardi lugejas, kas lugeja on töökorras. Soovitav tegevuste järjekord on sisestage ID-kaart lugejasse ja avage veebilehitseja, logige uuesti süsteemi sisse.

Vormil kasutatav märk ehk ikoon  avab lühijuhendi konkreetse andmevälja täitmiseks. Juhendi lugemiseks tuleb kursor viia ikooni peale ja juhend avaneb automaatselt piiratud ajaks. Kui juhendi lugemist on vaja korrata, siis tuleb kursoriga korra ikoonilt ära liikuda ja siis tagasi – juhend avaneb uuesti. Vormil kuvatavad andmeväljade pikkused on eelduslikult piisavad kogu vajaliku info sisestamiseks. Samas võib osade väljade puhul info olla ka pikem ehk välja täitmisel toimub teksti nihe vasakule. Reeglina on kõigi väljade täitmine kohustuslik.

Taotluse esitamise ja eduka menetlemise tulemuseks on andmehalduri kasutuskontode loomine ja vastava teate saamine meilile.

Taotluse esitamine algab organisatsiooni registrikoodi sisestamisest. Organisatsioon peab olema registreeritud Eesti Spordiregistris. Taotlust saab esitada organisatsiooni esindusõiguslik isik (juhatuse liige). Taotluse vorm avatakse sisselöinud kasutajale tema isikuandmetega ning neid ei saa kasutaja muuta. Taotluse esitaja esindusõiguse olemasolu kontrollitakse riskasutuse teel Äriregistrist. Kui sisselöinud kasutajal puudub esindusõigus, siis kuvatakse veateade – joonis 1.

Spordiorganisatsiooni andmehalduri taotlus.

 **Viga**

- Organisatsioon ei eksisteeri Spordiregistris, esindaja isikukood täitmata, esindaja isikukood ei ole õige

Organisatsiooni üldandmed

Registrikood: 80079004

Te ei saa organisatsiooni esitada, kuna te ei kuulu juhatusse

Nimi:

Taotluse esitaja andmed

Joonis 1 Erinevad veateated ja esindusõiguse puudumise teade vormil.

Spordiorganisatsiooni andmehalduriks volitatud isiku andmed

Volitan spordiorganisatsiooni andmehalduriks Eesti spordiregistri spordiorganisatsioonide alamandmekogus alljärgneva isiku. Organisatsiooni andmehalduri muutumisel esitab organisatsioon Eesti spordiregistrile uue andmehalduri andmed 30 päeva jooksul.

Isikukood:

Perekonnanimi:

Eesnimi:

Amet organisatsioonis: ?

Telefon:

E-post:

Volitatud esindusõiguse algus: 2011-06-13 AAAA-KK-PP

Volitatud esindusõiguse lõpp: 2014-06-13 AAAA-KK-PP ?

Olen tutvunud Eesti spordiregistri põhinäärusega ning kinnitan esitatud andmete õigsust. Esitatud andmete alusel palun kanda organisatsioon Eesti spordiregistrisse spordiorganisatsioonide alamandmekogusse.

Saada taotlus

[Tagasi taotluste lehele](#)

Joonis 2 Taotluse vorm andmehalduri andmetega ning kinnituse tekstiga.

Taotluse esitaja täpsustab enda positsiooni esindatavas organisatsioonis. Kui taotluse esitaja tegutseb organisatsioonis ka mingil ametikohal näiteks tegevjuhina, direktorina, treenerina vm, siis see nimetus sisestatakse andmeväljale. Kui sellist ametikohta ei ole, siis sisestatakse “juhatuse liige”. Kui taotluse menetlemisel volitatud töötlejal tekib vajadus küsida täiendavaid dokumente (näiteks volitust) või teha täpsustusi, siis menetleja kontakteerub taotluse esitajaga telefoni teel või e-posti abil.

Kui andmeväljad on täidetud, siis nupul **Saada taotlus** klõpsates saadetakse taotlus volitatud töötlejale menetlemiseks. Taotluse saatmisega isik **kinnitab** ESR kasutamise seotud kohustuste täitmist – joonis 2.

Pärast nupu **Saada taotlus** vajutamist teostatakse automaatkontrollid. Vigade esinemisel kuvatakse veateated vormi päises - joonis 1. Mitme vea korral kuvatakse mitu veateadet. Pärast vigade parandamist tuleb saatmist korrata.

Taotluse esitamisest loobumisel viib link [Tagasi taotluste lehele](#) tagasi algseisu. Kõik seni sisestatud andmed kustutatakse.